

ECOLE ELEMENTAIRE HENRI BARBUSSE

3, avenue de la Bordière
77290 MITRY MORY

COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ECOLE DU JEUDI 8 MARS 2012

Etaient présents : M. PENEZ, représentant la municipalité

- Mme DOUTRELEAU, directrice de l'école
- **Les enseignants** : Mme MANDON, M. COIGNET, M. GOUBEAU, Melle CHALLEND, Melle GATEAU, M. LACROIX, Mme COMBELAS, M. BERTHELOT,
- Mme CHARLET, enseignante, secrétaire de séance
- **Les représentants de parents d'élèves F.C.P.E.** :
Mme SZYCHIER-REMOADI, Mme RIBEIRO, Mme LEPAGE, Mme GIRARD, Mme PLAISANT, Mme BALAND
- **Les représentants de parents non constitués en association** :
Mme MARIANI, M. LALOUE, Mme BEAUFILS, Mme ILDEF, Mme RABOULIN, Mme Boulch, Mme Pereira

❖ Evolution des effectifs – Rentrée 2012

La campagne d'inscription en Mairie a commencé. Après l'inscription obligatoire en mairie, les parents doivent prendre contact avec la directrice qui les recevra sur rendez-vous pour l'admission définitive.

A ce jour, le nombre d'élèves est de 314 dont 7 élèves inscrits en CLIN et 2 en soutien linguistique

Effectifs prévisionnels pour la rentrée 2012 :

- 60 élèves arrivent de la maternelle Zola
- 62 CM2 partent pour le collège soit un réel équilibre

L'effectif global devrait atteindre 312 élèves, soit une moyenne de 26 par classe répartis sur 12 classes.

Aucune mesure de carte scolaire n'a été retenue pour l'école Henri Barbusse.

❖ Projet d'école

Deux axes retenus lors de la première mise en œuvre sont reconduits :

- Renforcer la connaissance des outils de la langue écrite
- Améliorer le protocole d'accueil des enfants non francophones

L'axe 3 : assurer la continuité des enseignements du CP au CM2 est en cours de réalisation. L'harmonisation et les différentes programmations établies sur l'école verront leur application au cours des deux années à venir. Ainsi, l'équipe enseignante pourra juger des effets obtenus sur la réussite des élèves et faire les ajustements nécessaires si besoin est.

❖ Projets pédagogiques

Sorties pédagogiques financées par la coopérative et la subvention municipale (10 € par enfant)

13 décembre 2011	Blandy les Tours	C. Gateau(CM1/2) – J. Coignet (CE1)
9 janvier 2012	Une journée au cirque – Villeneuve Garenne	E. Charlet (CP/CE1)
27 janvier 2012	Cité des Sciences	S. Lacroix – N. Couvreur (CM1)
7 février	Cité des Sciences	J. Berthelot – S. Combelas (CM2)
19 mars	Blandy les Tours	S. Lacroix – N. Couvreur (CM1)
30 mars	Cité des Sciences et de la Musique	R. Joachim – F. Mandon (CP)
6 avril	Palais de la découverte	C. Gateau – I. Muller (CLIN)
10 avril	Musée en herbe – Jardin d'acclimation	C. Doutreleau/Koubeau(CE1) – E. Charlet
2 avril	Site préhistorique Samara (Somme)	C. Challend – V. Prêt (CE2)
11 mai	Château de Pierrefonds	R. Joachim – F. Mandon (CP)
5 juin	Le parc des Félinis	C. Doutreleau – J. Coignet

Cette année encore, la capacité d'accueil du bus (59 places) permettait de réunir deux classes pour une même sortie. Ainsi, chaque enseignant a organisé deux sorties pédagogiques. La perte de cinq sièges interdira cette pratique car l'effectif global ne pourra dépasser 55 places, enfants et accompagnateurs.

Toutefois, l'équipe enseignante regrette le manque d'information sur la date précise pour la mise en circulation du nouveau véhicule et s'interroge sur la faisabilité des sorties réservées au 3^e trimestre.

Mme le Maire a adressé un courrier aux directeurs expliquant que cette décision « est indépendante » de la volonté municipale et résulte de nouvelles normes européennes garantissant la sécurité des voyageurs sur les bus récents. (voir lettre en annexe).

☑ Classes de neige pour les élèves de M. Berthelot, Melle Gateau et Mme Combelas à Saint Chaffrey
Excellent séjour sur le site. Un courrier a été adressé à Mme le Maire afin d'exposer les difficultés rencontrées lors des trajets aller et retour pour un seul bus.

☑ Représentations devant les familles à la salle Jean Vilar :
- Théâtre des CE2 (classe de Melle Challend) ; Lundi 27 juin

Les enseignants remercient la municipalité pour le prêt de cette salle et la mise à disposition des régisseurs.

❖ Vie scolaire

☑ Réseau d'aides :

La directrice rappelle qu'un réseau d'aides complet comporte 1 maître E, un maître G et un psychologue scolaire. A ce jour, M. Bourgeois, maître E, intervient auprès de 7 élèves une à deux fois par semaine. Huit demandes d'aides n'ont pu être retenues faute de moyens humains. Plus de maître G sur l'école Barbusse.

L'an prochain, 59 postes de RASED seront supprimés. Par conséquent, des changements de mission interviendront :

- un seul maître G pour toute la circonscription intervenant sur la très grande difficulté scolaire hors parcours MDPH
- trois maîtres E avec des interventions massées 3 fois par semaine affectés sur une école, un groupe scolaire pouvant être élargi au quartier.

La difficulté scolaire est complexe et multiforme. L'école a besoin de professionnels spécialisés.

La réponse pédagogique de l'enseignant de la classe n'est pas suffisante. L'aide personnalisée, les stages de remises à niveau et la différenciation pédagogique en classe ne peuvent en aucun cas remplacer les RASED.

A l'avenir, les enseignants seront seuls, dans leur classe, face à la grande difficulté.

Un avenant au projet d'école sur le traitement de la difficulté devra porter sur l'organisation de la prise en charge des élèves en grande difficulté avec un parcours des élèves de la maternelle au collège.

☑ Emploi de vie

Deux sessions de recrutement se sont déroulées qui se sont soldées pour l'école par une démission et un refus du contrat.

☑ Informatique

Lors du 1^{er} trimestre, la municipalité a recensé les besoins en informatique en raison d'une étude de marché. L'école souhaite un équipement WIFI dans toutes les classes et quelques postes supplémentaires afin de répondre aux exigences du B2i. Un sondage auprès des familles sera proposé pour connaître la position des familles sur cet équipement éventuel.

Les conditions d'accueil de la salle limitent son utilisation.

La directrice souligne l'importance de conserver un outil informatique portable pour les directeurs.

☑ Restauration

Mme Doutréleau explique l'organisation des deux services de cantine en réponse à une sollicitation des parents élus.

✓ Budget des enfants nouvellement arrivés en CLIN :

Les enfants non francophones arrivant tout au long de l'année, ne sont pas comptabilisés lors de la dotation du budget municipal initial. Depuis la création de ce dispositif, la coopérative scolaire pallie à ce manque et prend en charge les dépenses (matériel, manuels, sorties, ...). Mme Doutreleau précise qu'une dotation de 147 € est attribuée pour cette classe au même titre que les autres ; mais elle ne permet pas de couvrir les dépenses de fonctionnement au sein de la classe d'intégration (fichiers, cahiers, manuels, ...). Un contact sera pris afin d'obtenir des explications sur le budget envoyé ces derniers jours.

✓ Aucune date connue à ce jour sur la réunion d'informations pour les futurs parents d'élèves de 6^e :

✓ Santé scolaire : Le médecin scolaire exerçant sur la circonscription de Dammartin a pris sa retraite fin avril 11. Seul un médecin référent officiant déjà sur Chelles et ses environs peut être contacté en cas d'urgence.

❖ Sécurité – Hygiène – Travaux

✓ Un deuxième exercice d'évacuation s'est déroulé le 3 février dans de bonnes conditions.

✓ Passage de la commission de travaux en janvier. Une liste de travaux est transmise aux services compétents.

- Les enseignants renouvellent leur demande de mise en peinture des classes restantes.
- Des travaux de remplacement d'une porte palière à l'étage est toujours en attente de réalisation.
- Changement des fenêtres (voté au budget)

✓ Des dysfonctionnements dans les toilettes : fuites importantes dans les WC adultes et enfants.

✓ Intervention des agents d'entretien : nouveaux horaires mis en place depuis le 5 mars

7h à 15h15 → de 7h à 8h30 dans les classes + 8h30-9h pause ; en restauration

Un agent interviendra pour l'entretien du préau, des toilettes et de la salle périscolaire. Les toilettes seront désormais nettoyées le matin avant l'arrivée des enfants ainsi qu'à 15 H 30.

Le conseil d'école demande un troisième passage de l'agent à 13 H 30 après la restauration (toilettes souvent très négligées) ; ce qui était le cas dans la précédente organisation.

M. Penez donne les raisons pour lesquelles cette modification est intervenue.

❖ Intervention diverse

Les parents d'élèves interrogent à nouveau M. Penez sur le pont de l'Ascension : le centre de loisirs accueillera-t-il les enfants le Vendredi 18 mai ? Pas de réponse apportée.

❖ Loto - Kermesse – Fête de la ville

La date du Loto est fixée au Vendredi 23 mars à partir de 18H30. Un questionnaire avec pré-inscription a été communiqué aux familles dès le 6 février. Nous avons enregistré 53 inscriptions soit 175 personnes.

Kermesse : les parents organiseront cette manifestation le **samedi 9 juin. Une réunion d'informations à l'attention de tous les parents sera organisée.**

Carnaval de la ville : samedi 2 juin

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19 H 30.

Mme Doutreleau remercie les membres du conseil d'école et les sollicite pour la remise en ordre de la salle.

Mme CHARLET, secrétaire de séance

Mme DOUTRELEAU, directrice de l'école

