

ECOLE ELEMENTAIRE HENRI BARBUSSE

3, avenue de la Bordière
77290 MITRY MORY

COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ECOLE DU JEUDI 9 JUIN 2011

Etaient présents :

- M. PENEZ, représentant la municipalité
- Mme DOUTRELEAU, directrice de l'école
- **Les enseignants** : Mme MANDON, Mme JOACHIM, Mme LECLERC, M. COIGNET, Melle PRET, Melle CHALLENGE, M. LACROIX, Mme CHARLET, M. BERTHELOT, Mme CARLIER
- Mme CUCIT, secrétaire de séance
- Mme BAUDOUIN-DAGUET, emploi de vie scolaire
- Melle GATEAU, Melle COUVREUR, Melle COMBELAS

- **Les représentants de parents d'élèves F.C.P.E. :**
Mme SZYCHIER-REMOADI, M. JACQUENS, Mme RIBEIRO, Mme LEPAGE, Mme BALAND

- **Les représentants de parents non constitués en association :**
M. LALOUE, Mme BEAUFILS, Mme ILDEF, Mme RABOULIN

BILAN DE L' ANNEE SCOLAIRE.

❖ **Projet d'école**

Les programmations établies lors des concertations par l'équipe enseignante seront mises en œuvre dès la prochaine rentrée. Les validations attendues en fin de cycle seront notées sur un document qui suivra l'élève du CP au CM2 dans les domaines suivants : langues vivantes (anglais), Brevet Informatique et Internet, APER (prévention routière), APS (apprendre à porter secours)

L'équipe pédagogique adoptera le livret de compétence académique l'an prochain. Celui-ci remplacera les bulletins trimestriels. Il sera porté à la connaissance des familles en décembre, avant les vacances de Printemps et courant Juin.

Cette année, les enseignants déplorent les conditions d'accès informatique internet :

- l'espace restreint de la salle informatique ne permet pas d'accueillir le groupe classe dans sa totalité.
- Le non remplacement de l'assistante d'éducation a rendu impossible le travail en ½ groupe
- L'accès Internet a été pratiquement inexistant ou de très mauvaise qualité tout au long de cette année

Le conseil d'école insiste pour que ce dysfonctionnement soit définitivement réglé dès la prochaine rentrée. Le conseil d'école demande une étude pour le déplacement de la salle informatique dans une salle de classe libérée en raison de la fermeture ; cet aménagement permettrait aux enseignants de fréquenter la salle avec la classe entière.

Réponse de M. PENEZ : un nouvel aménagement de la salle informatique n'est pas à envisager cette année.

Bilan CLIN positif : excellente intégration des élèves non francophones et de leurs familles, bonne maîtrise de la langue orale. Les huit élèves doivent retourner dans l'école de leur secteur à l'exception de deux pour répondre à un souhait des familles. L'an prochain, ce dispositif pourra évoluer afin de répondre au mieux à la situation de chacune des deux écoles. Le secteur de Claye Souilly accueille un nombre important d'enfants non francophones.

❖ **Aide personnalisée**

Cinq périodes réparties sur l'année : Lundi, Mardi, Jeudi et Vendredi de 12 H 50 à 13 H 20. L'aide a été proposée du septembre au 31 mai. 101 élèves ont profité de ce dispositif ; pour certains tous les jours ; pour d'autres 1, 2 ou 3 fois par semaine selon les difficultés rencontrées.

⇒ Les constats qualitatifs des enseignants restent inchangés :

- des progrès pour les élèves rencontrant des difficultés d'ordre disciplinaire
- pas ou légers progrès pour les élèves ayant des difficultés importantes, d'ordre cognitif donc nécessité absolue d'une prise en charge par les maîtres du Réseau d'aides

Le conseil d'école insiste à nouveau sur l'importance des maîtres spécialisés face aux difficultés disciplinaires et comportementales. Leur analyse reste indispensable pour une meilleure connaissance des difficultés rencontrées. Le dispositif ne suffira pas à combler les difficultés majeures et ne remplacera pas le diagnostic.

L'équipe enseignante soumet au conseil d'école la nouvelle organisation pour la prochaine rentrée :

- lundi, mardi et jeudi soit 3X40 mn de 12h40 à 13h20 pour l'ensemble des collègues
- le mercredi matin de 9H à 11H pour trois collègues Cette proposition a été soumise à Mme le Maire. Un problème de logistique se pose pour la municipalité qui étudie la demande avant d'y répondre.

Les parents émettent un avis réservé quant au choix du mercredi matin pour l'aide personnalisée.

Prise en charge par le réseau d'aides :

Maître E : 3 CM2, 7 CE1, 5 CP d'octobre à Janvier – 7 CE1, 9 CP de janvier à juin

Maître G : 6 élèves

❖ Stage de remise à niveau

Le stage de Printemps s'est déroulé à l'école Noël Fraboulet regroupant des élèves CM1 et CM2 des écoles Joliot Curie, Noël Fraboulet et Henri Barbusse.

Cinq enseignants ont encadré ce stage qui a accueilli 22 élèves de l'école Barbusse.

Le stage d'été sera proposé du lundi 4 au vendredi 8 juillet.

❖ Evaluations nationales CE1 (semaine du 17 au 21 Mai)

Les enseignants présentent un premier constat plutôt encourageant en maîtrise de la langue. Des résultats avec un taux de réussite plus net en Français avec une insuffisance persistante en orthographe. Le domaine grandeurs et mesures

Les familles seront reçues pour une remise des résultats le 15 juin à 18 h. Une information sera communiquée dans le carnet de correspondance. Les cases renseignées indiquent le pourcentage de réussite.

FRANÇAIS	Score réussite	MATHS	Score réussite
Lire	75,29 %	Nombres	73,40 %
Ecrire	67,36 %	Calculs	66,29 %
Vocabulaire	76,31 %	Géométrie	56,60 %
Grammaire	74,15 %	Grandeurs et mesures	46,36 %
Orthographe	56,98 %	Organisation des données	69,81 %

❖ Projets de classes

Des projets propres à chaque classe ont été réalisés : chorale de Noël avec les CP et CE1, représentation théâtrale et chorale pour les CM1, CM2 et CE2, spectacle danse pour une classe de CE1, des rencontres sportives, trois classes de découverte, fréquentation de la Médiathèque, de l'Atelier, du cinéma « Le Concorde », un défi lecture pour une classe de CM2. Chaque enfant a bénéficié de deux sorties culturelles financées par une subvention municipale et les coopératives de classe.

Suite à un problème rencontré lors de la sortie scolaire du 24 mai, l'équipe enseignante insiste pour que l'effectif indiqué sur les réservations soit respecté impérativement. Au regard du nombre d'élèves par classe, il est indispensable de mettre à disposition le bus de 59 places et non celui de 55 places.

❖ **Classes de neige**

Mme Cucit et M. Berthelot dressent un bilan positif. Mais, ils regrettent que la partie hôtelière réservée aux touristes soit prédominante sur le site. L'organisation des repas a réduit le temps de travail (1H à 1H15 pour le temps consacré au repas). Les dates proposées n'ont pas permis un enneigement suffisant.

❖ **Classe de mer à la Faute sur Mer**

Mme Mandon dresse le bilan de son séjour : sorties nombreuses, animateurs compétents et proches des enfants, accueil dans de bonnes conditions.

La directrice rappelle que les enseignants n'ont aucune obligation à s'inscrire dans un projet « classe de découverte ». Ce n'est en aucun cas une tradition. Pour la prochaine année scolaire, trois classes seraient susceptibles de partir. La classe d'environnement n'est pas réservée à un niveau de classe.

❖ **Kermesse du 28 mai – Bénéfice réalisé : 2 054 € - 150 € (émission de trois faux billets)**

La directrice remercie tous les participants qui ont contribué à la réussite de cette manifestation.

Une partie du bénéfice servira au renouvellement de manuels scolaires, à enrichir l'équipement multimédia. Une information sur l'utilisation de cette somme a été communiquée dans le carnet de correspondance ainsi que dans le panneau d'affichage à l'extérieur.

Mme Doutreleau informe les parents que trois billets de 50 € ont été détectés faux par la banque.

L'an prochain, aucun billet de 50 € ne sera accepté.

Les parents qui ont apporté leur aide seront conviés autour d'un verre Vendredi 24 juin à partir de 17 H30 dans le préau.

❖ **Poste EVS (Emploi de Vie Scolaire)**

Le contrat d'Hélène prend fin définitivement le 30 juin 11. Malgré les nombreux courriers et la mobilisation de l'école et de ses partenaires, son contrat ne pourra pas être renouvelé. Le conseil général demande dans un courrier à Monsieur l'Inspecteur d'académie une attention toute particulière à cette situation.

Le retour en classe de la directrice et le départ de Mme Baudouin inquiètent beaucoup le conseil d'école : l'accueil téléphonique, les urgences, la gestion des accès à l'école, l'accueil des familles....

❖ **Organisation pédagogique pour la rentrée 10/11**

Une fermeture de classe prononcée pour la prochaine rentrée ; soit 12 classes restantes + la Clin à mi-temps.

Suite à cette mesure de carte scolaire, Mme DOUTRELEAU devra reprendre une classe à 50 %.

Mmes CUCIT, LECLERC et CARLIER ainsi que Melles MESGUICH et SORIAUX quittent l'école. Melles COUVREUR, COMBELAS et GATEAU sont nommées sur l'école à la prochaine rentrée et présentée aux membres du conseil d'école.

A ce jour, l'effectif pour la prochaine rentrée est de **304 élèves répartis sur** 12 classes. Tous les enseignants sont connus à ce jour.

<i>Classes</i>	<i>Enseignants</i>	<i>Effectifs</i>
CP	Mme Joachim	25
CP	Mme Mandon	25
CP/CE1	Mme Charlet	20 (8 + 12)
CE1	M. Coignet	26
CE1	Mme Doutreleau + ½ temps	26
CE2	Melle Challend	27
CE2	Melle Prêt	27
CM1	M. Lacroix	26
CM1	Melle Couvreur	26
CM1/CM2	Melle Gateau	22 (13 +9)
CM2	M. Berthelot	27
CM2	Melle Combelas	27
Clin	Mme Muller	

❖ Préparation de la rentrée 11/12

- ⇒ **Rentrée des élèves** : Lundi 5 Septembre à 8 H 30 (accueil 8 H 20)
- ⇒ **Accueil des élèves de CP à 9 heures le matin de la rentrée.**
- ⇒ **Commandes scolaires** : financées par le budget municipal ; 30 € par enfant.

Cette année, les enseignants ont apprécié de pouvoir passer leurs commandes dès le mois de mai. Les livraisons sont effectuées ou en cours pour la papeterie.

La directrice interroge M. Penez : qu'en est-il du remplacement du photocopieur ?

- ⇒ **Listes de matériel** distribuées aux enfants fin juin
- ⇒ **Les listes d'élèves** affichées seront définitives. Aucune modification afin de satisfaire un souhait des familles ne sera acceptée ; les constitutions de classe se discutent en conseil de cycles.

Sécurité – Travaux - BILAN

- Toilettes : nette amélioration des évacuations
- Demande pour déplacer la salle informatique existante dans une salle de classe
- La visite technique trimestrielle a eu lieu le 23 mai en présence des responsables des services techniques, enfance et jeunesse, restauration, enseignement.
- Mur de clôture : les travaux devraient avoir lieu en juillet ; le mur existant démolit. Le mur végétal sera planté en automne.

❖ Bilan financier

Les coopératives de classe ont permis de réaliser des projets propres à chaque classe (abonnements, matériel pour le jardinage, les activités d'arts visuels, entrées au cinéma, sorties pédagogiques, spectacles au centre culturel, ...). Le solde créditeur en banque au 3 juin est de 6 961,85 €. Comme chaque année, le bilan comptable sera présenté lors du 1^{er} conseil d'école et affiché.

Mme Doutreleau remercie les membres du conseil d'école et les sollicite pour la remise en ordre de la salle.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19 H 15.

Mme CUCIT, secrétaire de séance

Mme DOUTRELEAU, directrice de l'école